

Муниципальное общеобразовательное  
автономное учреждение  
«ГИМНАЗИЯ № 3»

460050, г. Оренбург, ул. Ноябрьская, 41  
тел.: (3532) 52-73-01  
[g3@orenschool.ru](mailto:g3@orenschool.ru)

## П Р И К А З

19.03.2024 № 01/11- 102

### **«Об организации приема граждан в 1 классы на 2024– 2025 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59783), с изменениями от 30.08.2022 года № 784 и от 23.01. 2023 года № 47, постановлением администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Оренбурга, Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «Гимназия № 3» г. Оренбурга, утвержденными приказом МОАУ «Гимназия № 3» № 01/11-51 от 21.02.2023, с изменениями, утвержденными приказом МОАУ «Гимназия № 3» № 01/11-96 от 18.03.2024, Уставом МОАУ «Гимназия № 3» г. Оренбурга  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдением действующего законодательства при организации приема заявлений и других документов детей для поступления в 1 класс от родителей (законных представителей) на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Скок И.Н.

2. Осуществлять приём документов в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение МОАУ «Гимназия № 3» утвержденный приказом № 01/11-51 от 21.02.2023 г.

3. Организовать прием заявлений в 1 класс для лиц:

3.1 зарегистрированных на закрепленной территории, а также для лиц, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием с **01 апреля 2024 года** и завершить **30 июня 2024 года**;

3.2 не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начать с **06 июля 2024 года** до момента заполнения свободных мест, но не позднее **05 сентября 2024 года**.

4. Секретарю гимназии Евдокимовой Т.Н.. принимать заявления о зачислении в первый класс поданные одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ);



б) с использованием функционалов (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕГПУ;

в) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

г) лично в МОАУ «Гимназия №3».

5. Принимать заявления установленной формы согласно приложению к настоящему приказу от родителей (законных представителей) при наличии следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающего родство заявителя;

- копии свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема) - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории), или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение;

- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) **оригиналы документов**, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта.

6. Зачисление в школу детей, указанных в п. 3 абзац 1 оформлять приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в школу детей, указанных п. 3 абзац 2 оформлять приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

7. Установить следующий график приема документов:

- с **01 апреля 2024 года до 30 июня 2024 года**

**понедельник - пятница с 10:00 до 14:00;**

- с **06 июля 2024 года** до момента заполнения свободных мест

**понедельник - пятница с 08:00 до 18:00.**

8. Ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности школы, в том числе через информационные системы общего пользования (стенды, сайт школы).



9. Заместителям директора по УВР Скок И.Н., Трухановой Е.С. разместить на сайте гимназии информацию и регламентирующие документы по приему в первый класс.

10. Секретарю Евдокимовой Т.Н.:

10.1. Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале приема в 1 класс.

10.2. Выдавать расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  
МОАУ «Гимназия № 3»



В.В. Чихирников

С приказом ознакомлены  
Скок И.Н. Скок  
Труханова Е.С. Труханова  
Евдокимова Т.Н. Евдокимова



Образец заявления

Регистр. № \_\_\_\_\_

Директору МОАУ «Гимназия №3»  
В.В. Чихирникову

Резолюция:

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя полностью)

Вид документа: \_\_\_\_\_  
серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем и  
когда выдан \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия № 3» г. Оренбурга в класс

ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)  
ребенка

1. Дата рождения ребенка: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

2. Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

3. Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

4. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного приема: \_\_\_\_\_

(да/нет)

Имеется ли потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

(имеется / не имеется)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а). Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю \_\_\_\_\_



В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет и государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

/ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)  
заявителя)

/ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.

Дата подачи заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя)

/ \_\_\_\_\_



**Журнал  
учета первоклассников  
на 2022- 2023 учебный год**

Регистрационный номер	Дата обращения заявителя в ОУ	Способ подачи заявления/время подачи	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес Проживания	Перечень документов, предоставляемых родителями	Наличие льготы	Телефон	Роспись в получении подтверждения приема заявления и документов
						<p>Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка</p> <p>Копия свидетельства о рождении ребенка</p> <p>Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры</p> <p>Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства</p> <p>Копия документа о регистрации ребенка</p> <p>Копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного приема</p> <p>Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии</p>			



**Расписка**  
**О приеме документов в 1 класс**  
**МОАУ «Гимназия №3», 2024 – 2025 учебный год**

Регист рац.№	Дата	ФИО	Перечень документов (нужное подчеркнуть)
			Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего
			Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя
			Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
			Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
			Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)
			Копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества
			Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Должностное                      лицо,                      ответственное                      за                      прием  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /